

Factura Pequeño Contribuyente

RUTILIA, ALVARADO MORÁN

Nit Emisor: 86819917

SERVICIOS TECNICOS ALVARADO

BARRIO CENTRO ZONA 0 zona 0, Santa Ana, PETEN

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN

Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETÉN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

90B55066-0AC5-4496-BF43-C67AD4742603

Serie: 90B55066 Número de DTE: 180700310

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 09:42:07

Fecha y hora de certificación: 07-jul-2025 09:42:07

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de julio de 2025 al 31 de julio de 2025 según Contrato Administrativo número 2025-208-7-1-2, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-20-2025.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie: 90B55066, número de DTE 180700310 de fecha 31 de julio del 2025; emitida por Rutilia Alvarado Morán, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-7-1-2 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-20-2025, Conste. Flores, Petén, 31 de julio del 2025.

(f)

Rutilia Alvarado Morán

DPI: 2703 31565 1705

(f)
Firma y sello del Responsable de la Verificación de los servicios contratados

Elmer Leonel Salazar Mejía
Viceministro Encargado de Asuntos del Petén

-MAGA-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1751903480199	Fecha de Generación: Jul 7, 2025, 9:51 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/07/2025 09:42:07	
Emisor:	86819917	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS ALVARADO	
Receptor:	8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN	
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	90B55066-0AC5-4496-BF43-C67AD4742603	
Serie:	90B55066	
Número del DTE:	180700310	
Acuse de recibido:	FCID202520250707T09:42:0706:0090B550660AC54496BF43C67AD4742603	
Fecha de la consulta:	07/07/2025 09:51:14	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 07/07/2025 09:51:32 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	86819917
NOMBRE	RUTILIA, ALVARADO MORÁN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-208-7-1-2 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-20-2025 ✓
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Rutilia Alvarado Morán
Plazo de contratación:	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025 ✓
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025 ✓
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00 ✓
Prestados en:		Dirección y Coordinación

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1). Servicios técnicos para colaborar en la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa con la gestión de preordenes, consolidaciones, adjudicaciones y liquidaciones de compras de baja cuantía y compra directa requeridas por las direcciones del Viceministerio.	Apoyé al Encargado de Adquisiciones en revisión y autorización de Preordenes para realizar las compras solicitadas por las Direcciones de DIRNA, DAGRO y DESPACHO del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.	100%	Finalizado
	Colaboré en autorizar Consolidaciones de las respectivas adquisiciones que son utilizadas por el personal técnico y administrativo del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.	100%	Finalizado
	Apoye al Encargado de Adquisiciones en la revisión y autorización de Adjudicaciones de Compras por medio de la modalidad de Compra de Baja Cuantía solicitadas por las diferentes unidades administrativas para cumplir con las actividades programadas en el Plan Operativo Anual 2025.	100%	Finalizado ✓
2). Servicios técnicos para colaborar en la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa con la documentación para publicación y adjudicación de procesos de adquisición por la modalidad de Compra por medio de Oferta Electrónica en los diferentes sistemas del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.	Se gestionó la documentación necesaria para realizar las adquisiciones solicitadas por los administrativos de DIRNA y DAGRO del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén para cumplir con las actividades programadas del POA 2025.	100% ✓	Finalizado
	Apoye al encargado de Contrataciones y Adquisiciones en la publicación de Compras con la modalidad de Compra por medio de Oferta Electrónica requerida por la Dirección de DAGRO del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.	100%	Finalizado

 1

3). Servicios técnicos para apoyar en la recepción y revisión de expedientes por la modalidad de cotización y licitación pública requerida por las direcciones del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.	Apoye en revisión y gestión de documentos de los expedientes con modalidad de Compra por medio de Evento de Cotización requerida por las Direcciones de DAGRO y DIRNA del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.	100%	Finalizado
	Apoye en recepción y revisión de expedientes con modalidad de Compra por medio de Licitación Pública requerida por las Direcciones de DAGRO y DIRNA del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén para cumplir con las actividades.	100%	Finalizado
4). Servicios técnicos para apoyar en la redacción de documentos requeridos de información pública sobre los procesos de adquisición realizados por el Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.	Colaboré en recepción de documentos para llevar a cabo las adquisiciones de las diferentes direcciones del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén y cumplir con las actividades programadas dentro del POA 2025.	100%	Finalizado
	Se brindó información de las Obligaciones de Transparencia requerida por la autoridad superior de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa UDDAFA del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.	100%	Finalizado
5). Servicios técnicos para colaborar en ordenar documentos concernientes del área en la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén	Colaboré en la elaboración de Bitácora interna de las Adquisiciones de Compras de Baja Cuantía del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén de las actividades programadas en el Plan Operativo Anual correspondiente al año 2025.	100%	Finalizado
	Colaboré en el resguardo de documentos de las Adquisiciones de Compras de Baja Cuantía y Oferta Electrónica realizadas en el Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.	100%	Finalizado
	Apoyé en ordenar y archivar documentación de las Adquisiciones por medio de Compra de Oferta Eléctrica para tener un control de las compras adjudicadas y finalizado desierto de las mismas realizadas en el Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.	100%	Finalizado
6). Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad.	Colaboré en gestiones administrativas internas para el pago de servicio de Enlace de Internet de 30 MBPS para uso en las instalaciones de la DIRNA correspondiente al año 2025 del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.	100%	Finalizado
	Colaboré en el registro COM-DEV (compromiso-devengado) del servicio de Enlace de Internet de 90 MBPS para uso en las instalaciones de la Dirección y Coordinación, solicitadas por la Unidad Administrativa del DESPACHO del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.	100%	Finalizado




	Colaboré en el registro COM-DEV (compromiso-devengado) del Servicio de Arrendamiento del bien inmueble que ocupan las oficinas de la Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo DIRNA, ubicadas en Poptún, Petén, del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo en el área de Recepción del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén para atender a los usuarios que visitan dicho Viceministerio.	100% ✓	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Rutilia Alvarado Morán
 DPI: 2703 31565 1705
 Celular: 4775-0173

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que proceda al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Firma y sello del responsable de la
 Verificación de los servicios contratados

Elmer Leonel Salazar Mejía
 Viceministro Encargado de Asuntos del Petén
 -MAGA-